

教育部技術型高級中等學校英語文推動中心

112 年度全英授課計畫線上增能工作坊實施計畫

壹、依據

教育部國民及學前教育署 112 年度高級中等學校全英語教學知能研習委辦工作計畫。

貳、研習簡介

- 一、因應教育部實施全英授課計畫，藉由工作坊課程，提升高中職英語教師以英語授課之專業知能與教學成效，增進以英語授課之技巧及信心，並激發其全英教學的熱情與專業能量。
- 二、透過全英語教學活動設計分享，幫助高中職英語老師熟悉以英語授課重要教學原則，並了解全英教學方法與策略。
- 三、因應教師專業發展與強化教師多元文化知能之趨勢，本次研習以英語文領域發展課程與全英授課讀、寫融入課程發展等相關主題進行引導。

參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
技術型高級中等學校課程推動工作圈(國立臺灣師範大學)
- 二、主辦單位：教育部技術型高級中等學校英語文推動中心 -
國立嘉義高級工業職業學校

肆、課程內容

- 一、參加對象：全國技術型高中英語文教師、綜合高中英語文教師、普高附設專門學程英語文教師，請各校務必薦派老師參與，所有英語教師務必撥空至少參加 1 場研習課程，名額 200 人。

二、研習場次及時間地點：

場次	日期	地點	參與教師區域
北區場	112 年 04 月 18 日(二) 13:00-16:10	以線上 Google Meet 方式	基隆市、花蓮縣、宜蘭縣、 臺北市、新北市、桃園市
中區場	112 年 05 月 09 日(二) 13:00-16:10	以線上 Google Meet 方式	新竹縣市、苗栗縣、 臺中市、彰化縣、南投縣
南區場	112 年 05 月 16 日(二) 13:00-16:10	以線上 Google Meet 方式	雲林縣、嘉義縣市、 臺南市、高雄市、屏東縣
北區場	112 年 06 月 06 日(二) 13:00-16:10	以線上 Google Meet 方式	基隆市、花蓮縣、宜蘭縣、 臺北市、新北市、桃園市
中區場	112 年 06 月 20 日(二) 13:00-16:10	以線上 Google Meet 方式	新竹縣市、苗栗縣、 臺中市、彰化縣、南投縣

南區場 (A)	112年07月14日(五) 09:00-12:10	以線上 Google Meet 方式	雲林縣、嘉義縣市、 臺南市、高雄市、屏東縣
南區場 (B)	112年07月14日(五) 13:00-16:10	以線上 Google Meet 方式	雲林縣、嘉義縣市、 臺南市、高雄市、屏東縣

三、研習時程表：

上午場

時間	講題	主持人/講師
08:40~08:50	報到	英語文推動中心團隊
08:50~09:00	開幕致詞	國立嘉義高級工業職業學校 陳瑞洲校長
09:00~10:30	全英授課教學增能	各場講師
10:30~10:40	Break	
10:40~12:10	全英授課課程設計與教學 活動規劃示例分享	各場講師
12:10	工作坊結束	

下午場

時間	講題	主持人/講師
12:40-12:50	報到	英語文推動中心團隊
12:50-13:00	開幕致詞	國立嘉義高級工業職業學校 陳瑞洲校長
13:00-14:30	全英授課教學增能	各場講師
14:30-14:40	Break	
14:40-16:10	全英授課課程設計與教學 活動規劃示例分享	各場講師
16:10	工作坊結束	

四、講師名單：

場次	日期	講師
北區場	112 年 4 月 18 日(二) 13:00-16:10	台灣師範大學英語學術素養中心 張文嘉博士 (講題:全英授課公版簡報與鷹架資源應用)/ 臺北市立中正高中 李壹明老師 (講題:東大版示範教學與全英授課經驗分享)
中區場	112 年 5 月 9 日(二) 13:00-16:10	國立北門高級農工職業學校 蔡淑華老師 (講題:全英語授課起手式—全英教學資源運用)/ 臺北市立中正高中 李壹明老師 (講題:翰林遠東版示範教學與全英授課經驗分享)
南區場	112 年 5 月 16 日(二) 13:00-16:10	台灣師範大學英語學術素養中心 張文嘉博士 (講題:全英差異化教學與資源應用)/ 國立西螺高級農工職業學校 林美華老師 (講題: Challenges English Teachers Face)
北區場	112 年 6 月 6 日(二) 13:00-16:10	文藻外語大學 吳小麗教授 (講題:全英授課閱讀與口語教學活動) / 臺北市立中正高中 李壹明老師 (講題:龍騰技高版示範教學與全英授課經驗分享)
中區場	112 年 6 月 20 日(二) 13:00-16:10	台灣師範大學英語學系 羅美蘭教授 (講題:全英語授課—教學策略之運用)/ 國立北門高級農工職業學校 蔡淑華老師 (講題:全英語授課實務分享)
南區場 (A)	112 年 7 月 14 日(五) 09:00-12:10	台灣師範大學英語學系 羅美蘭教授 (講題:全英語授課—教學策略之運用)/ 臺北市立中正高中 李壹明老師 (講題:東大版示範教學與全英授課經驗分享)

南區場 (B)	112年7月14日(五) 13:00-16:10	國立北門高級農工職業學校 蔡淑華老師 (講題:全英語授課公版簡報與教學資源運用)/ 臺北市立中正高中 李壹明老師 (講題:龍騰技高版示範教學與全英授課經驗分享)
------------	-----------------------------	---

伍、報名方式

一、報名方式：

請於報名期間內至全國教師在職進修網(<https://www3.inservice.edu.tw/>)報名，課程代碼如下表，因需事先作業，逾期恕不受理，恕不接受現場報名，敬請見諒。

場次	日期	報名日期	課程代碼
北區場	112年04月18日(二) 13:00-16:10	即日起至 04/11(二)止	3771100
中區場	112年05月09日(二) 13:00-16:10	即日起至 05/02(二)止	3771093
南區場	112年05月16日(二) 13:00-16:10	即日起至 05/09(二)止	3771103
北區場	112年06月06日(二) 13:00-16:10	即日起至 05/30(二)止	3771111
中區場	112年06月20日(二) 13:00-16:10	即日起至 06/13(二)止	3771117
南區場(A)	112年07月14日(五) 09:00-12:10	即日起至 07/07(五)止	3771121
南區場(B)	112年07月14日(五) 13:00-16:10	即日起至 07/07(五)止	3771125

二、研習時數核發：全程參與研習，分別核發3小時研習時數。

三、活動聯絡人：教育部技術型高中英語文推動中心陳暉淇、江宛庭助理，

電話：05-2763060 分機 3212、3211

E-mail：1112@cyivs.cy.edu.tw、1113@cyivs.cy.edu.tw

詳細實施計畫可至教育部技術型高級中等學校英語文推動中心網站「研習訊息」中下載，網址：<http://140.122.250.76/nss/s/EERC4VH/p/index>。

陸、其他注意事項：

- 一、請學校核予參加人員公(差)假及課務派代。
- 二、本計畫如有未盡事宜，隨時補充規定之，並通知各學校。
- 三、研習所需經費：由教育部國民及學前教育署 112 年度高級中等學校全英語教學知能研習委辦工作計畫經費支應。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 4 月 18 日(二) 下午 13 時至 16 時 10 分。

線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為下午 12：40 至 12：50，請在進入 Google Meet 會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
2. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。
3. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
4. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E-mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習4月18日(二)下午 12：40 前確認以下幾件事：
 - (1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。
 - (2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。
2. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 5 月 9 日(二) 下午 13 時至 16 時 10 分。

線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

5. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為下午 12：40 至 12：50，請在進入 Google Meet 會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
6. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。
7. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
8. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E-mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

3. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習5月9日(二) 下午 12：40 前確認以下幾件事：
 - (4) 請確認是否已有 g-mail 帳號。
 - (5) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (6) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。
4. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 5 月 16 日(二) 下午 13 時至 16 時 10 分。

線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

9. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為 下午 12：40 至 12：50，請在進入 Google Meet 會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
10. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。
11. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
12. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E-mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

5. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 5 月 16 日(二) 下午 12：40 前確認以下幾件事：
 - (7) 請確認是否已有 g-mail 帳號。
 - (8) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (9) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。
6. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112年6月6日(二)下午13時至16時10分。

線上研習報到時間：下午12:40至12:50。

※ 線上研習注意事項：

13. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為下午12:40至12:50，請在進入Google Meet會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
14. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。
15. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
16. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內E-mail至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

7. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習6月6日(二)下午12:40前確認以下幾件事：
 - (10) 請確認是否已有g-mail帳號。
 - (11) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (12) 若有任何連結問題可於推動中心LINE群組聯絡研發組組長。
8. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 6 月 20 日(二) 下午 13 時至 16 時 10 分。

線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

17. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為 下午 12：40 至 12：50，請在進入 Google Meet 會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
18. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師**互動問答**，並請線上參與的老師適時回覆。
19. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
20. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E-mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

9. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 6 月 20 日(二) 下午 12：40 前確認以下幾件事：
 - (13) 請確認是否已有 g-mail 帳號。
 - (14) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (15) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。
10. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 7 月 14 日(五) 上午 9 時至 12 時 10 分。

線上研習報到時間：上午 8：40 至 8：50。

※ 線上研習注意事項：

21. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為 上午 8：40 至 8：50，請在進入 Google Meet 會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
22. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。
23. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
24. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E-mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

11. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 7 月 14 日(五) 上午 8：40 前確認以下幾件事：
 - (16) 請確認是否已有 g-mail 帳號。
 - (17) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (18) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。
12. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 7 月 14 日(五) 下午 13 時至 16 時 10 分。

線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

25. 線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上報到，報到時間為 下午 12：40 至 12：50，請在進入 Google Meet 會議室後，打開鏡頭，並關麥克風，並請在聊天室留言學校/老師姓名，以方便核對。
26. 出席狀況：在課程進行中將由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。
27. 研習時數核發：每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。
28. 線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E-mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

13. 為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 7 月 14 日(五) 下午 12：40 前確認以下幾件事：
 - (19) 請確認是否已有 g-mail 帳號。
 - (20) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。
 - (21) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。
14. 敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。