111學年度第2學期學習歷程相關期程

※一、二年級

項目	動作	件數	截止日
課程學習成果	學生上傳	每學期6件 (可分配至1～6科目)	112年7月21日(五)
	教師認證		112年7月24日(一)
	學生補件上傳		112年7月27日(四)
	教師認證補件		112年7月28日(五)
	學生勾選	每學年 6 件	112年9月7日(三)
	學習成果送出後，請學生主動告知任課教師，以利及時認證或修正。		
多元學習表現	學生上傳	每學年15件	112年9月7日(四)
	學生勾選	每學年10件	112年9月7日(四)

111學年度第2學期學習歷程相關期程

※三年級學術群

項目	動作	件數	截止日
課程學習成果	學生上傳	每學期6件 (可分配至1～6科目)	112年4月6日(四)
	教師認證		112年4月8日(六)
	學生補件上傳		112年4月10日(一)
	教師認證補件		112年4月11日(二)
	學生勾選	每學年 6 件	112年4月13日(四)
	學習成果送出後，請學生主動告知任課教師，以利及時認證或修正。		
多元學習表現	學生上傳	每學年15件	112年4月13日(四)
	學生勾選	每學年10件	112年4月13日(四)
學生收訖確認	112年4月21日(五)		
備審資料繳交	請參閱相關簡章，按各校系要求於期限內完成		

111學年度第2學期學習歷程相關期程

※三年級專業群

項目	動作	件數	截止日
課程學習成果	學生上傳	每學期6件 (可分配至1～6科目)	112年5月12日(五)
	教師認證		112年5月14日(日)
	學生補件上傳		112年5月16日(二)
	教師認證補件		112年5月17日(三)
	學生勾選	每學年 6 件	112年5月18日(四)
	學習成果送出後，請學生主動告知任課教師，以利及時認證或修正。		
多元學習表現	學生上傳	每學年15件	112年5月18日(四)
	學生勾選	每學年10件	112年5月18日(四)
學生收訖確認	112年5月24日(三)		
備審資料繳交	請參閱相關簡章，按各校系要求於期限內完成		

學生學習歷程檔案的檔案格式、大小

資料項目	檔案格式類型	內容說明 (檔案大小或簡述文字之字數)
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限2MB
	簡述：文字	每件100個字為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png影	每件固定上限4MB
	音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10MB
	簡述：文字	每件100個字為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10MB
	外部連結：文字	-
	簡述：文字	每件100個字為限

學習歷程服務平臺

路徑：https://epf.mlife.org.tw/Portal.do

建議使用Chrome瀏覽器，
以得最佳瀏覽效果

epf.mlife.org.tw/Portal.do
巨耀資訊
首頁
系統操作說明
登入
全國學生學習歷程檔案系統
點選右上角「登入」選項
最新消息
MORE
December 20 巨耀學習歷程系統開通確認單
December 17 全國各級學校學習歷程檔案系統報修單
December 13 系統將於12/13(一)1800-1900進行系統更新
December 09 教育訓練公文
認識學群
大學 18學群
技職 20群類

全國學生學習歷程檔案系統

以點選方式，選擇縣市及學校名稱

第一次登入帳號與密碼同校務行政系統

縣市: 澎湖縣

學校: 160302.國立馬公高級中學

帳號:

密碼:

驗證碼: BQ46

登入 忘記密碼

登入後

第一次登入後，必須更改密碼，始得進入學習歷程檔案系統

全國學生學習歷程檔案系統

您的密碼與預設密碼相同，請立即變更密碼

新密碼： 長度6-20，須包含英文及數字

確認新密碼：

確認修改

進入系統畫面

巨耀資訊　首頁　學習歷程檔案櫃　系統操作說明　管理區　國立馬公高中

學習歷程檔案櫃

基本資料

- 個人簡歷
- 校內幹部經歷
- 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

修課紀錄與學習成果

每學年勾選至多6件(0/6)

- 課程諮詢紀錄 (3)
- 上傳學習成果 (2)
- 學習成果認證
- 上傳學習成果(補件)
- 勾選學習成果
- 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄
- 查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

多元表現

每學年勾選合計至多10項 (0/10)

- 幹部經歷暨事蹟紀錄 (0)
- 競賽參與紀錄 (0)
- 檢定證照紀錄 (0)
- 服務學習紀錄 (0)
- 彈性學習時間紀錄 (0)
- 團體活動時間紀錄 (0)
- 職場學習紀錄 (0)
- 作品成果紀錄 (0)
- 大學及技專校院先修課程紀錄 (0)
- 其他活動紀錄 (0)
- 勾選多元表現紀錄
- 查詢多元表現提交中央資料庫紀錄

進入系統後，請檢查以下事項

學號	個人基本資料的學號是否正確
姓名	個人基本資料的姓名是否正確
學歷	個人基本資料的學歷、班級是否與目前相同
科目	上傳課程學習成果的科目，是否與課表上的科目相符
多元表現	請檢查多元表現的必填項目為何，參加活動時，務必索取相關資料，以免無法上傳。

請同學務必於每學期期初自行檢查各項資料是否正確，有錯誤請及早向老師反應

基本資料維護

務必輸入E-mail，方能收到課程學習認證結果及忘記密碼通知

主要E-mail：請由校務系統輸入

備用E-mail：請在此輸入

上傳課程學習成果

檢查課表上的科目是否都有顯示在上傳頁面上

多元學習表現項目說明

●幹部經歷：校級幹部、班級幹部、社團幹部、實習幹部及其他

○競賽參與紀錄：校內外競賽證明

●檢定證照紀錄：只能填選系統指定的證照，若持有證照系統未列出，可在其他多元表現上傳

○服務學習紀錄：記得索取證明書上傳

●彈性學習時間紀錄：包含**自主學習成果**及學校特色活動、選手培訓、充實(增廣)課程、補強性課程

○團體活動時間紀錄：包含班級活動、社團活動、學生自治會活動、週會、講座及有值得紀錄的學校活動

●職場學習紀錄：職場體驗或參訪資料；職科寒暑假校外實習紀錄，或若有相關的打工經驗，也可在此上傳

○作品成果紀錄：任課老師規定外之作品

●其他活動紀錄：非上述項目所能包含的多元學習表現

登出

1

巨耀資訊
系統操作說明
國立馬公高中
同學
我的帳號
修改密碼
修改收信電子郵件
登出
Close
2
我的學習歷程檔案櫃 已使用空間：0.0mb/1500.0mb
未認證學習成果:0筆
學習歷程認證狀態
學習成果 送出
學習成果 開放
多元表現 開放勾選日期時間 2022/02/11 00:00 ~ 2022/02/12 23:59