

國立馬公高中 年 班教室設備檢查表

導師簽名：_____

項目	檢查是否正常	備考(請詳列故障設備數量、位置及狀態)	項目	檢查是否正常	備考(請詳列故障設備數量、位置及狀態)
範例 日光燈	不正常 【範例】	左前方日光燈燈管1支 不亮【範例】	窗戶及 鎖扣		
電風扇			門及門 鎖		
冷氣機			窗簾		
麥克風 及喇叭			板擦機		
日光燈			洗手台 與水龍 頭		
投影機			黑板與 公佈欄		
投影 布幕			班級牌 與課表 架		
課桌椅			數位整 合 櫃 (主機)		
講桌及 導師椅					

※注意※ 請於 113 年 1 月 12 日放學前完成檢查，經導師簽名後交給總務處庶務組，倘逾期未交回，視同教室設備完好，無問題。

(凡反應之故障設備，總務處預利用寒假期間檢修) **請**
務必須補繳回此檢查表，謝謝。