

國立馬公高級中學 113 年 7 月份主管會議會議紀錄

時間：中華民國 113 年 7 月 16 日（星期二）上午 9 時

地點：校長室

主席：石校長仲哲

紀錄：張念勳

出席（列席）人員：（詳如簽到單）

壹、上次會報列管案件執行情形報告：無

貳、主席致詞：

感謝各位這一年以來的協助，有幾件事情要跟大家說明：

1. 自新學年度起本人第一代理人為秘書。
2. 相隸屬之上級機關教育部、國教署及體育署之來文、發文或轉發之公文，需一層決行。
3. 有關計畫申請的來文、發文，需一層決行。
4. 來文內容有關性平、霸凌、兒少的研習或法規等，需一層決行。

參、各處室業務報告：

一、教務處

1. 感謝各科召集人、學務處和人事室協助，課務和教師配置初具雛形。目前尚須等待舞蹈班續招和第二次代理教師甄選後，113 學年配課方能定案。
2. 完成 113 學年新生報到及家長課程說明會。謝謝各處室協助完成家長說明會。
3. 本週開始暑輔、重補修，暑期亦有學生申請實施學習扶助計畫。
4. 112 學年之高優計畫、學習檔案資源挹注計畫、與大專共好計畫以及完免資源挹注計畫相關計畫目前正進行收束，將整合資料進行成果結報。113 學年上述計畫亦已完成送件，待依審查意見修正通過後實施。
5. 113 年國中教育會考經費八月將完成結算，相關敘獎則待函示，再依本校權責處理，並發函澎湖海事及教育處，為相關人員敘獎。114 年國中教育會考煩請各處室繼續支持協助，給予本縣國中生最佳應試環境。
6. 最近完成電腦教室五全面更新及部分專科教室冷氣裝設，感謝總務處、主計室和實習輔導處協助，方能順利完成相關工作。

7. 為期十天的暑期程式寫作營於 0712 結束，感謝徐武孝學長偕同銘傳大學資訊領域教授團隊蒞校指導。謝謝實習輔導處和秘書室協助。
8. 0725 (四) 上午有代收代辦會議和特推會，煩請各相關處室出席。
9. 0725 (四) 下午預計召開離保校系校內協調會，感謝輔導室和實習輔導處協助。屆時亦請出席和三年級導師共同討論。

二、學務處：

1. 113-1 新生輔導活動於 8/21(三)-8/22(四)一天半的時間辦理，因崇正堂仍施工中，詳細辦理形式內容待協調會議(預計八月初)討論過後，會更新在學校網站上。

三、總務處：

已完成事項

1. 於 6 月底提出學生宿舍維修計畫，待審查通知。
2. 7 月 3 日民防防護團研習。
3. 7 月 10 日勤毅樓基本設計報告書校內審查會議。
4. 7 月 11 日「充實改善計畫-北面窗戶」標案無人投標(第 5 次)，依校長指示函文請示國教署希望變更門窗材質(不限制材質)。
5. 7 月 12 日「113 年改善午餐廚房設備」第一次開標，僅一家廠商投標未達法定開標家數而流標。

預計事項

1. 7 月 16 日(二)出納組長由許麗玲小姐接任，出納管理員一職由陳宣蓁小姐擔任，採購人員由翁進築先生擔任，文書書記一職外補。
2. 7 月 16 日(二)下午 2:00，會同校長、建築師參與國教署召開勤毅樓第一次基本設計報告書審查會議(線上視訊會議)。
3. 7 月 31 日(三)上午 9 時於第一會議室辦理新版雲端公文系統研習，研習對象為全校行政同仁。

新系統資訊如下：

【系統上線階段】

1. 上線日期：**113/08/05(一)** 新系統網址
<https://www.cloudop.tw/CLOUDWEBAP/>

2. 上線前一個工作天 113/08/02(五)中午過後，暫停使用舊系統(包含電子交換)
3. 新任庶務組長謝忠良先生，預計 8 月 1 日(四)到任。
4. 收到國教署 6 月蒞校進行的耐久性評估檢測報告，資料如附件，請大家集思廣益提出急迫需求順序及經費如何編列。

四、實習處

1. 偉川技士已於 7 月 10 日至澎湖科技大學報到，新任資訊約聘羅鈺勳小姐 7 月 10 日辦理報到，目前正進行業務了解中。
2. 技檢組於 7/7 辦理 112 年全國技術士技能檢定第 2 梯次測驗(澎湖區)，已順利辦理完成，感謝各處室的協助。
3. 實習組預計於 7/19(五)將辦理暑期學生實習行前說明會，職科學生預計於 8 月 12 日起至 8 月 23 日止分二梯至各商家實習。
4. 學校網路檢修工程，(1). 學務處、教官室、健康中心及體育組備援線路目前已完工。(2). 電力防護設施及無線網路設施目前已告一段落，但許多區域的機櫃、設備、線路都已鏽蝕，必須編列經費汰換。
5. 電腦教室 1 電腦已更新完成(共有 35 台電腦)，下學期可正式排入電腦教學課程使用。

五、圖書館：

1. 112 學年度 Ewant 線上課程已於 6 月 30 日截止，修課證明下載修課證明及相關說明已公告學校網站，如果同學在下載修課證明電子檔有問題的歡迎洽詢圖書館。
2. 利用暑期期間進行圖書整架與班級共讀圖書清點工作。
3. 預計 7 月、9 月與 10 月進行本年度最後三次新書採訪，歡迎師生踴躍提供建議書單。

六、輔導室

已完成事項

1. 7/5 辦理一場親職教育講座暨教師輔導知能研習~從占星學論親子關係，感謝校長引薦講座與各處室同仁的支持與協助，與會的親師同仁都能收穫滿滿。
2. 日前跟國教署學安組申請的「113 學年度教育部國民及學前教育

署補助教育部主管高級中等學校辦理校園心理健康輔導方案」經費已於 6/26 發文到校通知核定，進行後續相關活動規劃中。

待完成事項

1. 國立清華大學教務招生團隊預計 9/13(五)上午三四節到校對同學進行學習歷程檔案宣講。另將對高三生調查 9/13 當晚，若有意願參加特殊選才管道的同學家長是否有意願到校聽講清大特殊選才說明會。
2. 預計與大學招生委員會聯合會合作辦理 113 學年度 ColleGo! 學生生涯探索活動－全國高中校園巡迴講座。本校確定排在 11/1(五)上午三四節時段。
3. 10/4 與學輔中心合作辦理一場工作坊規劃鄭心理師會著重在情緒管理部分，以社會情緒學習 (Social and Emotional Learning, SEL) 為核心架構，涵蓋自我覺察、自我管理、社交覺察、人際關係技巧及負責任的決策等五個面向，期間心理師會運用媒材增進學員的理解與互動。屆時將參加名單送交學務處，請准予學員公假與會。

七、人事室

1. 委託教育部辦理 113 學年度公立高級中等學校教師甄選，經公開分發錄取至本校者有旨揭 4 名，分別為本土語文 (閩南語)－蔡卓翰、全民國防教育科－潘齊賢、商業經營科－楊佳霖及健康與護理科－陳勇志。
2. 本校 113 學年第 1 次代理教師甄選於 7 月 11 日辦理完竣，已於 7 月 12 日完成實體報到 6 人，視訊報到 2 人，分別為國文科－吳品璇及林德怡；英文科－陳元得；體育科－洪重毅；資料處理科－姚吟灝；觀光事業科－林惠儀；美術科－呂依珊及吳冠穎。
3. 本校 113 學年第 2 次代理教師甄選有日文科代理教師 1 名，將於 7 月 23 日辦理。

八、主計室

1. 本校 113 年度校務基金預算截至 6 月 30 日止執行結果如下：
(1)經常門：總收入 1 億 4,314 萬 7,206 元，總成本費用 1 億 5,443 萬 9,666 元，短絀 1,129 萬 2,460 元，詳如收支餘絀表。(附件

- 一)(註加回:折舊折耗及攤銷 2,036 萬 2,181 元減遞延收入轉收入 67 萬 6,128 元實質賸餘 839 萬 3,593 元)
- (2)資本門：實際執行數 503 萬 4,276 元，佔累計預算分配數 536 萬元之執行率為 93.92%，另佔全年度可支用預算數 1,072 萬 9,000 元之達成率為 46.92%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表。(附件二)
2. 截至 113 年 7 月 10 日止各處室預算執行情形，詳部門預算執行狀況表。(附件三)
3. 截至 113 年 7 月 10 日止補助款執行情形，詳計畫執行明細表。(附件四)

九、秘書室

1. 持續進行每月份各處室之工作進度控管及考核表之檢核工作。
2. 112 年度之內部稽核作業:感謝各受稽單位及稽核人員已完成各項目之內部稽核作業，「112 年度內部稽核紀錄表」已於 7 月 8 日簽請鈞長核示，並預計本月份起協請受稽單位進行各項目之「內控缺失事項追蹤改善」及「內控具體興革建議追蹤情形」之稽核作業流程。
3. 110-117 學年度中長期發展計畫已於 112 學年度下學期期末校務會議修正通過並公告學校官網。
4. 「全國高級中學資料填報整合系統與實名制管理系統」：校內帳號已全數開通，煩勞同仁們也務必定期(3 個月內)更新密碼，以符合資安要求。若因業務填報需求須加開帳號或業務項目，也請通知秘書室。
5. 本校捐款芳名錄已於 7 月 3 日更新公告於學校官網公開徵信。
6. 113 年度校外捐款目前共累計 81 萬 4,055 元整，明細如下(統計至 113 年 7 月 12 日)：洪光遠學長捐贈 1,200 元整贊助校務經費。藍凱元副議長贊助 5 萬元補助女籃赴馬來西亞交流經費。清大羅浮群贊助 1 萬元整補助校務經費。臺北市澎湖縣同鄉會贊助 20 萬元整補助 113 年度 Penghu NEXT 汝勒命待！」計畫活動經費。王明前學長贊助 2 萬元整補助校務經費。澎湖縣國際崇她社贊助 2 萬元整補助高三赴台面試經費。王志堅學長贊助 1 萬元整補助校務經費。第一金證券股份有限公司贊助 5 萬元整補助女子籃球隊訓練經費。張心盈學姊贊助 1 萬元整補助校務經費。王隆

仁學長、洪建中學長、陳賢生學長、鄭禎祥學長各贊助 1 萬元整補助校務經費。莫德政學長贊助 5 萬元整補助校務經費。胡秀玲學姊贊助 5 萬元整補助校務經費。高雄校友會贊助 1 萬元整補助校慶活動經費。全國校友會贊助 2 萬元整補助校慶活動經費。王明前學長贊助 2 萬元整補助校慶活動經費。百佑營造有限公司贊助 5 萬元整補助校務經費。陳昆池學長贊助 8 萬 8 千元整補助創校 81 週年傑出校友獎座經費。新臺澎海產總匯(洪宇荃先生)贊助 1 萬 3,150 元贊助羽球隊經費。顏德福學長贊助 1 萬 2,300 元補助高三赴臺面試經費。澎湖區漁會(買魚頭的善心人士)贊助 2 萬 6,205 元補助高三赴台面試經費。吳美瑤學姊(信興海產行)贊助 1 萬元補助高三赴台面試經費。全國校友會贊助 1 萬 9,490 元整補助學校增購設備經費。有無投資開發有限公司(張宗元學長)捐贈 3 萬 510 元整贊助校友會補助學校增購設備經費。陳永生先生捐贈 2,000 元整補助高三赴台面試經費。洪光遠學長捐贈 1,200 元整贊助校務經費。

7. 臺北市澎湖縣同鄉會本年度透過 113 年度 Penghu NEXT 汝勒命待！」經費補助計畫，核定補助本校 20 萬元幫助本校辦理科技營以及各項社團表演及比賽經費，在此特以感謝。
8. 全國校友會捐贈本校 LED 字幕機設備 2 組，分別安裝於迎暉台及上善若水壁畫上方，已於 4 月 1 日校慶進行捐贈及揭幕儀式。感謝總務處文書組的協助。
9. 感謝本校傑出校友王明前學長持續協助本校進行植栽的種植與養護工作。
10. 立榮航空企業會員累計回饋方案已於 113 年 7 月 1 日終止。最後一季(113 年 4-6 月)的立榮贈票共獲贈 10 張，自 106 年迄今總計獲贈票 802 張(統計至 113 年 07 月 11 日止。)。感謝立榮航空長期以來的社會回饋，也感謝許多校友、家長、師生、及所有好朋友們，訂票不忘馬高，幫助許多師生赴台參加美術、科學、田徑、生活創意、全中運、遊程、公民營機構、新課綱等比賽、研習以及許多外聘兼課教師的交通費，以補離島資源的不足。
11. 華信航空贈票累積方式宣導：凡利用網路訂華信航班時在「企業專區」輸入學校統編「96402805」，就會累積贈票張數(每季累計 30 張及贈送 2 張)。華信訂票時享國內全航線全額票價 9 折優惠(離島居民不適用，訂購時以華信官網公告之優惠為準)，若本人

或親友戶籍不在澎湖，或是幫台灣來的講師訂機票，皆可善用本項優惠幫學校累積贈票，本校獲贈票後運用方式同於立榮贈票模式。目前華信航空贈票累計共 6 張(統計至 112 年 10 月 19 日止。)，使用方式與立榮航空贈票相同。

12. 113 年度(創校 81 週年)傑出校友已於 4 月 1 日(一)創校 81 週年校慶典禮頒發獎座表揚，本年度之傑出校友獎座贊助人為本校創校 72 週年傑出校友陳昆池學長，凡認捐獎座的校友將受邀返校參加校慶並與校長共同頒獎，希望此認捐活動能成為馬高新的優良傳統，讓校友以關懷及付出、在各行各業上貢獻社會、為學弟妹建立典範為榮。同仁若有推薦人選或有認識的校友想認捐都歡迎與秘書室聯繫。

13. 日本靜岡縣立吉原高校預計 12 月 25-28 日蒞校交流。

宣達事項

14. 校長若代表各處室參與研習、會議等，經核定後請承辦單位提供簽核檔(紙本或電子皆可)、差旅費購案單(紙本)至秘書信箱及秘書室，以利後續辦理校長請假及核銷事宜。

15. 本校官網連結之「馬高之友」內設有「全國校友會」及「馬公高中校園活動 FB」等連結，各處室可多利用此 FB 社團分享本校師生參加校內外活動、比賽之訊息、照片、影片，讓關心馬高的師生、校友、家長能多一項管道了解學校的近期活動，增加參與感。

16. 各處室安排會議時程時，在與校長確認之後，也協請通知秘書室，以利進行校長行事曆登錄。

17. 各處室所送之公文書，若須校長核章頁面甚多時，協請使用索引貼提醒，以利翻閱及核章，感謝大家。

十、教官室

1. 113 學年度學生宿舍住宿申請調查已公告於新生專區由新生進行線上申請。

2. 暑假期間校外打工學生計有 24 位，規劃由輔導教官配合學生打工時段實施工讀訪視，以瞭解學生打工狀況並審視工作環境安全。

3. 暑假期間配合聯絡處辦理「113 年暑期青春專案校外聯巡及春風專案」，結合警察機關及國中學務人員共同執行校外巡查，以維學生校外生活安全。

4. 持續辦理性別平等案件(2件)結案及開會事宜。
5. 113學年度生輔組長由新任國防教師擔任，七月份完成業務整備及交接事宜。

性平業務

1. 請各處室依確「校園性別事件防治準則」第38條之規定，則將校園性別事件防治準則第8及9條納入本校教職員工(含勞基法適用人員)聘約及學生手冊(已於113年7月1日會簽各處室主管並奉核)。
2. 請各處室於人員(1.兼任、代課代理教師 2.社團教師 3.其他進用、運用等人員)報到時，立即實施宣導(宣導資料如附件)並請受教同仁簽名。另於每學年或每學期初始1個月內，將簽名資料後至學務處生輔組彙整，若受教同仁因故無法簽名，煩請提供接收回函電子郵件之紙本資料(依本校性平會決議及112年5月10日專簽批示辦理)。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：

案由一：7/18(四)上午學年度澎湖區高級中等學校免試入學委員會第六次委員會議將討論114學年本校各科班招生人數，請問各位的看法。(林主任麗芬)

決議：雖明後年的入學人數會減少，但考量本校為本縣後中教育唯一的學術型高中兼具專業群科之學校，學術型高中仍有其固定的需求量，不宜再減。因此建議以學術型高中每班招生數31人、專業群科27人進行申請。

陸、主席結論：感謝各位，今天會議到此結束。

柒、散會：113年7月16日上午10時20分。