

113 學年度第 2 學期課程學習成果相關截止日

※一、二年級：

項目	動作	件數	截止日
課程學習成果	學生上傳	每學期6件 (可分配至1~6科目)	114年7月20日(日) 下午9：00
	教師認證		114年7月22日(二) 下午9：00
	學生勾選	每學年 6 件	114年9月5日(五) 下午9：00
	學習成果送出後，請學生主動告知任課教師，以利及時認證或修正。		
多元學習表現	學生上傳	每學年15件	114年9月5日(五) 下午9：00
	學生勾選	每學年10件	114年9月5日(五) 下午9：00

※三年級學術群：

項目	動作	件數	截止日
課程學習成果	學生上傳	每學期6件 (可分配至1~6科目)	114年4月6日(日) 下午9：00
	教師認證		114年4月8日(二) 下午9：00
	學生勾選	每學年 6 件	114年4月9日(三) 下午9：00
	學習成果送出後，請學生主動告知任課教師，以利及時認證或修正。		
多元學習表現	學生上傳	每學年15件	114年4月9日(三) 下午9：00
	學生勾選	每學年10件	114年4月9日(三) 下午9：00
學生收訖確認	114年4月17日(四)		
備審資料繳交	請參閱相關簡章，按各校系要求於期限內完成		

※三年級專業群：

項目	動作	件數	截止日
課程學習成果	學生上傳	每學期6件 (可分配至1~6科目)	114年5月11日(日)
	教師認證		114年5月13日(二) 下午9：00
	學生勾選	每學年 6 件	114年5月14日(三) 下午9：00
	學習成果送出後，請學生主動告知任課教師，以利及時認證或修正。		
多元學習表現	學生上傳	每學年15件	114年5月14日(三) 下午9：00
	學生勾選	每學年10件	114年5月14日(三) 下午9：00
學生收訖確認	114年5月21日(三)		
備審資料繳交	請參閱相關簡章，按各校系要求於期限內完成		

學生學習歷程檔案的檔案格式、大小

資料項目	檔案格式類型	內容說明 (檔案大小或簡述文字之字數)
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限2MB
	簡述：文字	每件100個字為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png影	每件固定上限4MB
	音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10MB
	簡述：文字	每件100個字為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10MB
	外部連結：文字	-
	簡述：文字	每件100個字為限

多元學習表現項目說明

上傳學生多元表現

幹部經歷暨事蹟紀錄

競賽參與紀錄

檢定證照紀錄

服務學習紀錄

彈性學習時間紀錄

團體活動時間紀錄

職場學習紀錄

作品成果紀錄

大學及技專校院先修課程紀錄

其他多元表現紀錄

●校級幹部、班級幹部、社團幹部、實習幹部及其他

○校內外競賽證明

●各項檢定證照，若持有證照系統未列出，可在其他多元表現上傳

○記得索取證明書上傳

●包含**自主學習成果**及學校特色活動、選手培訓、充實(增廣)課程、補強性課程

○包含班級活動、社團活動、學生自治會活動、週會、講座及有值得紀錄的學校活動

●職場體驗或參訪資料；職科寒暑假校外實習紀錄，或若有相關的打工經驗，也可在此上傳

○任課老師規定外之作品

●參加大學及技專校院先修課程

○非上述項目所能包含的多元學習表現

