

# 國立馬公高級中學 115學年度 新生報到 委託書

學生\_\_\_\_\_（錄取科別：\_\_\_\_\_）因故無法

親自繳交畢業證書、領取新生資料及本土語選課，特委託\_\_\_\_\_

君代為全權處理相關作業。

學生資料： 姓名：_____ 身分證字號：_____ 住址：_____ 電話：(H.) _____ (行動) _____	受委託人資料： 姓名：_____ 身分證字號：_____ 與學生之關係：_____ 住址：_____ 電話：(H.) _____ (行動) _____
注意事項： 1.本委託書所填寫資料請務必正確，並以正楷詳細書寫，字跡切勿潦草，如資料不正確或字跡辨識困難時，本校得拒絕受理。 2.學生家長或監護人代為辦理報到時，不必填寫本委託書，但須出具身分證明。 3.受委託人代為辦理報到手續時，須出具本委託書與身分證。	

學生家長或監護人簽章：\_\_\_\_\_

受委託人簽章：\_\_\_\_\_

學生簽章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_