

馬公高中 保健股長職責

QR code請記得掃描加入



一、資格：由班級同學及導師遴選推薦

二、職責：上學期

1. 病假通報：為監測傳染病(COVID-19新冠肺炎、A.B型流行性感冒、發燒、病毒性腸胃炎(常見諾羅、輪狀、腺病毒...等)、腸病毒、登革熱、恙蟲病...等法定傳染病請於保健股長群組或健康中心分機：352、353通報病假原因。

班級防疫通報範例：

班級：101

全班：30人

病假：3人(1號發燒、4號 covid-19、22號 A 流)

2. 協助校園傳染病防治宣導及傳染病通報，若班上有法定傳染病發生，協助班級體溫監測及消毒，避免群聚傳染。
3. 協助新學年度班級身高、體重、視力檢查及異常追蹤回條。
4. 預計**10月22日星期四**辦理流行性感冒注射，屆時請協助量體溫。
5. 招募保健救護志工(簡稱保護志工)，主要協助健康中心業務及救護工作。
6. 視力保健：配合**總務處**公告時間，協助班上同學更換或調整課桌椅高度，符合閱讀姿勢。

符合閱讀姿勢如圖：



7. 協助健康中心臨時交辦事項及教育宣導。

二、獎勵：

學期結束後會依據服務內容及期限完成繳交回收率達90%以上小功2次、80-89%小功1次、70-79%嘉獎2次、69%以下嘉獎1次，逾期繳交或未完成交辦事項**不予敘獎**。若特殊或臨時重大交辦事項則另行簽出獎勵。